

**KINOLOŠKO DRUŠTVO
„CANIS CLADOSA”
VELIKA KLADUŠA**

**STATUT
KINOLOŠKOG DRUŠTVA
“CANIS CLADOSA” VELIKA KLADUŠA**

Velika Kladuša, Oktobar 2019. godine

Na osnovu člana 12. i 14. Zakona o udruženjima i fonadacijama F BiH (Sl. Novine Federacije BiH br. 45/02), Skupština udruženja Kinološkog Društva "CANIS CLADOSA" Velika Kladuša, na sjednici održanoj dana 26.10.2019. godine, d o n i j e l a j e

STATUT
KINOLOŠKOG DRUŠTVA
"CANIS CLADOSA" VELIKA KLADUŠA

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom utvrđuju se osnovna pitanja od značaja za rad Kinološkog društva "CANIS CLADOSA" Velika Kladuša (u daljem tekstu: Društvo), a naročito:

- naziv i sjedište Društva,
- ciljevi i djelatnost Društva,
- članstvo Društva,
- organizacija Društva,
- organi Društva,
- predstavijanje i zastupanje Društva,
- zaposleni i angažovani u Društvu,
- finansiranje djelatnosti Društva,
- javnost rada Društva,
- spajanje, razdvajanje, transformacija i rapuštanje društva,
- pečat i amblem Društva,
- prestanak rada Društva,
- postupak za izmjene i dopune Statuta.

Član 2.

Društvo je nevladina, neprofitabilna, nestranačka i nepolitička organizacija u koju se dobrovoljno učlanuju njeni članovi radi ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva.

Društvo ima svojstvo pravnog lica.

Društvo u pravnom prometu nastupa samostalno, u okviru svoje pravne sposobnosti, a zaključuje pravne poslove, preduzima radnje i istupa u pravnom prometu u svoje ime i Za svoj račun. Za obaveze u pravnom prometu Udruženje odgovara svojom cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.

II - NAZIV I SJEDIŠTE

Član 3.

Naziv Društva glasi:

Kinološko društvo „CANIS CLADOSA" Velika Kladuša

Skraćeni naziv Društva glasi:

KD „CANIS CLADOSA"

Član 4.

Sjedište Društva je : Velika Kladuša, ulica Ibrahima Mržljaka bb, Velika Kladuša

Društvo djeluje na području općine Velika Kladuša i Unsko- Sarskog kantona.

III - SVRHA, PROGRAMSKI CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA

Član 5.

Društvo je osnovano radi slijedećih osnovnih ciljeva:

Cilj KD »CANIS CLADOSA" je okupljanje odgajivača, vlasnika i ljubitelja svih rasa pasa, te u svezi s time poticati i koordinirati aktivnosti svojih članova u ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadaća, putem kinološke djelatnosti a u skladu sa zakonom.

Osnovni cilj kinološkog društva je razvijanje kinologije, kao stručne i sportsko- rekreacijske djelatnosti.

Član 6.

Društvu će kao glavni predmet aktivnosti imati slijedeće obaveze:

- organiziranje uzgoja, izlaganja i školovanja svih pasmina pasa;
- suradnja s udrugama i znanstvenim institucijama zainteresiranim za razvoj kinologije i pasmine;
- Iniciranje regionalnih, državnih i međunarodnih kinoloških priredbi;
- pružanje pomoći u stručnom usavršavanju članova;
- informiranje uzgajatelja i držatelja svih pasmina pasa;
- promidžba i izdavanje stručne kinološke literature u skladu sa zakonom;
- dosljedno provođenje politike, odluka, stavova i zaključaka BKS usmjerenih na unapređenje kinologije;
- sudjelovanje u kreiranju ciljeva i zadataka BKS;
- unapređenje, izučavanje i razvijanje kinologije;
- okupljanje uzgajivača, vlasnika i ljubitelja svih pasmina pasa;
- unapređenje i potsticanje uzgoja rasnih pasmina pasa;
- savjetovanje i podučavanje o stručnom radu;

- priređivanje smotri, revija i izložbi;
- pomaganje u uzgoju i školovanju pasa;
- popularizacija i izdavanje stručne literature, revija, časopisa i drugih edicija s područja kinologije;
- propagiranje kinologije putem stručnih predavanja i seminara;
- sudjelovanje u Skupštini BKS;
- organizira odgoj i školovanje pasa te radnih ispita po različitim programima u suradnji sa BKS;
- organizira natjecanja, utakmica, izložbi, smotri, uzgojnih pregleda, demonstracija rada i rekreacijskih susreta;
- organizacija treninga članova radi priprema za takmičenja, poduku i trening djece i mladih;
- edukacija stručnih kadrova;
- održavanje i upravljanje vježbalištima, objektima, napravama, rekvizitima i svim ostalim potrebama za rad društva;
- saraduje sa lovačkim udruženjima i drugim udruženjima;
- obavljanje i drugih zadataka od interesa za unapređenje kinologije.

Implementacija aktivnosti provoditi će se prema programima i planovima koje donosi upravni odbor na prijedlog članova i voditelja sekcija.

IV - ČLANSTVO DRUŠTVA

1. Prijem u članstvo

Član 7.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno i pod jednakim uslovima i neovisno je od stranačke, nacionalne i vjerske pripadnosti. Društvo ima punopravne članove, pomažuće i počasne članove. Članstvo u Društvu mogu biti fizička i pravna lica, kao članovi, i pravna lica (Udruženja građana), kao članice. Član Društva može postati svaki građanin BiH koji je na bilo koji način povezan sa ciljevima i aktivnostima Društva, ako prihvata ciljeve Društva i ovaj Statut, te ako potpiše pristupnicu. Pravna lica pristupaju u Društvo donošenjem odluke o pristupanju od svog nadležnog organa te prihvatanjem ciljeva, programa i Statuta Kinološkog društva "CANIS CLADOSA" Velika Kladuša.

Članu Društva izdaje se članska karta.

2. Prestanak članstva

Član 8.

Članstvo u Društvu prestaje:

- istupanjem iz Društva,
- prestankom rada Društva,

- smrću člana,
- ako je član osuđen za krivična djela koja ga čine nepogodnim za članstvo u Društvu,
- ako član ne plati članarinu unazad dvije godine,
- isključenjem iz Društva zbog težeg kršenja Statuta i odluka organa Društva, kao i narušavanja ugleda Društva.

Član, odnosno članica može istupiti iz Društva u bilo koje vrijeme, tako što će dati pismeno obavještenje o svojoj namjeri istupanja.

Članstvo prestaje istekom narednog dana po prijemu obavijesti o istupanju.

Član 9.

Prijedlog za isključenje može dati predsjednik sekcije Društva za svoga člana, a inicijativu sekciji može dati svaki član Društva.

Odluku o isključenju donosi predsjednik Društva o čemu pismeno obavještava isključenog člana, uz navođenje razloga zbog kojih je isključen.

Protiv odluke predsjednika Društva isključeni član ima pravo žalbe Sudu časti i Skupštini Društva u roku od 30 dana od dana prijema obavijesti.

Skupština donosi Odluku po žalbi nakon sprovođenja postupka kod Suda časti a Odluka je konačna.

U toku postupka po žalbi prava isključenog člana se suspenduju.

O eventualnom ponovnom prijemu isključenog člana odlučuje predsjednik Društva.

Licu kojem je prestalo članstvo u Društvu dužno je da ispuni svoje obaveze prema Društvu te izvrši povrat sredstava i imovine koja je u vlasništvu Društva.

V - PRAVA I OBAVEZE ČLANA

Član 10.

Prava člana Društva su:

- da ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Društva,
- da daje prijedloge, mišljenja, primjedbe koje doprinose uspješnijem radu Društva
- da učestvuje u odlučivanju na Skupštini Društva, u skladu sa Statutom,
- da bira i bude biran u organe Društva,
- da prema mogućnostima Društva ima pravo na naknadu za svoj angažman,
- da bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Društva,

- da od stručne službe Društva traži i dobije mišljenja i obavještenja o svim pitanjima koja su u neposrednoj vezi sa njihovim radom i poslovanjem
- da ravnopravno učestvuje u svim aktivnostima Društva te koristi sve pogodnosti kao član Društva koje udruženje ostvari svojim radom
- da ostvaruje i druga prava u skladu sa ovim Statutom.

Član 11.

Obaveze članova i članica Društva su:

- da aktivno učestvuje u radu Društva, posebno onih organa u koje je izabran
- da izvršava i sprovodi odluke nadležnih organa Društva.
- da aktivno djeluje i doprinosi ostvarivanju ciljeva Društva,
- da razvija dobre poslovne običaje i moral, - da usklađuje svoje posebne interese sa zajedničkim,
- da redovno plaća članarinu, u skladu sa odlukom nadležnog organa Društva,
- da moralno i na drugi način podržava djelatnost i ugled Društva, te čuva čast i ugled Društva
- da poštuje dogovorene profesionalne standarde i pravila ponašanja u vezi sa ostvarivanjem ciljeva Društva
- da izvršava i druge obaveze u skladu sa ovim Statutom.

Organi upravljanja, izbor i opoziv članova organa upravljanja

Član 12.

Organi upravljanja Društva su:

1. Skupština;
2. Nadzorni odbor;
3. Sud časti;
4. Upravni odbor;
5. Predsjednik Društva;
6. Druga tjela i odbori koje prema ukazanoj potrebi formira Skupština Društva.

Član 13.

Najviši organ Društva je Skupština.

Skupštinu čine osnivači društva s jednakim pravom glasa.

Predsjednik i podpredsjednik su po funkciji članovi Skupštine.

Redovna Skupština se održava svake godine najmanje jedanput, a saziva je Upravni odbor koji utvrđuje dnevni red, mjesto i vrijeme sastanka. Skupštinu može sazvati i Predsjednik Društva. Vanredni sastanci Skupštine održavaju se na inicijativu Upravnog odbora. Predsjednika Društva ili na zahtjev trećine članova Skupštine ili na zahtjev Nadzornog odbora.

Poziv za sastanak na sjednicu Skupštine mora se poslati članovima najmanje 7 dana prije zakazanog termina putem javnog poziva ili nekim drugim načinom kako se to definiše Poslovnikom o radu Skupštine.

Član 14.

Skupštinom predsjedava predsjednik ili podpredsjednik, odnosno jedan od njenih članova, kada zbog spriječenosti predsjednika, odnosno podpredsjednika ili iz drugih razloga ako tako odluči Skupština Društva. Predsjednik Skupštine predsjedava Skupštinom.

Skupština donosi Poslovnik o svom radu.

Član 15.

Skupština Društva se može održati i donositi punovažne odluke ako joj prisustvuje najmanje polovina članova Društva

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih za sve Odluke osim Odluka o dopunama i izmjenama Statuta gdje je potrebna dvotrećinska većina.

Glasanje na skupštini je javno, a u izuzetnim slučajevima može se odlučiti da glasanje bude tajno. Odluka o tome da se glasa tajno donosi se na samoj sjednici Skupštine.

Član 16.

Skupština Društva odlučuje o svim bitnim pitanjima te u vezi sa tim:

1. donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte određene Statutom
2. bira i razrješava: predsjednika i podpredsjednika Skupštine kao i Predsjednika Društva te članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti,
3. Donosi Plan i program rada Društva
4. usvaja izvještaj Predsjednika Društva i Upravnog odbora o radu za protekli period, a ne kraći od godinu dana;
5. usvaja izvještaj Nadzornog odbora, Suda časti;
6. donosi financijski plan i odobrava financijske izvještaje, završni račun te nadzire korištenje sredstava;
7. Utvrđuje generalnu politiku Društva;
8. Odlučuje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji, raspuštanju i prestanku rada Društva te o drugim statusnim promjenama Društva;

9. Odlučuje od raspodjeli imovine Društva za slučaj prestanka njegovog postojanja;
10. razmatra i donosi odluke o drugim pitanjima od značaja za rad i ostvarivanje programskih ciljeva Društva u skladu sa zakonom i ovim Statutom;
11. na prijedlog Upravnog odbora odlučuje o dodjeli, zahvalnica ili nagrada pojedincima, pravnim i fizičkim licima, za ostvareni doprinos u radu i na unapređenju Društva;
12. daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja udruženja;
13. odlučuje o udruživanju u saveze;
14. odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

Član 17.

Rad Skupštine odvija se prema utvrđenom dnevnom redu kojeg je predložio Upravni odbor, Predsjednik Društva ili Nadzorni odbor .

O radu Skupštine i o donesenim odlukama i zaključcima vodi se zapisnik, a zapisničara i dva ovjerivača zapisnika bira Skupština javnim glasanjem, a na prijedlog Upravnog odbora.

Na početku rada Skupštine bira se verifikaciona komisija za utvrđivanje broja prisutnih na Skupštini, koja je odmah po izboru dužna obaviti povjereni joj zadatak i o tome obavjestiti Skupštinu kako bi Skupština mogla nastaviti sa radom.

Na početku rada Skupštine biraju se i članovi komisije za prebrojavanje glasova za svako pojedinačno glasanje. Komisiju čine 3 (tri) člana.

Član 18.

Izvršna tijela Skupštine su Odbori. Poslovníkom o radu bliže se određuje izbori i djelokrug rada Odbora.

UPRAVNI ODBOR

Član 19.

Upravni odbor ima 5 (pet) članova, a bira se na period od 4 godine. Predsjednik Društva i predsjednik Skupštine su članovi Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora mogu biti uzastopno birani dva mandata.

Upravni odbor na prvoj sjednici bira glasanjem 1 (jednog) podpredsjednika (zamjenika Predsjednika) koji mora biti iz različite sekcije u odnosu na Predsjednika.

U slučaju odsutnosti Predsjednika zamjenjuje ga podpredsjednik sa svim ovlaštenjima i odgovornostima koje ima predsjednik.

Član 20.

Upravni odbor sve svoje odluke donosi većinom glasova svojih članova.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Upravni odbor određuje aktivnosti Društva između Skupštine, a u skladu sa ovim Statutom. Redovni sastanci Upravnog odbora trebaju se održavati najmanje jedanput mjesečno a može i više puta ovisno o potrebi i saziva ih Predsjednik koji utvrđuje dnevni red, mjesto i vrijeme sastanka.

Član 21.

Nadležnosti Upravnog Odbora

1. provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština Društva;
2. priprema sjednice Skupštine;
3. priprema i predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
4. upravlja imovinom Društva
5. donosi godišnji plan i program rada na predlog predsjednika Društva;
6. priprema i predlaže godišnji finansijski plan Društva;
7. donosi program rada sekcija;
8. predlaže članove Društva u organe, razna tijela i komisije;
9. može isključiti člana iz Društva na prijedlog Suda časti;
10. donosi odluku o formiranju novih sekcija Društva;
11. formira stalne i povremene komisije Upravnog odbora;
12. donosi odluku o kupovini i nabavci sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000,00KM;
13. donosi odluku o formiranju stručne službe Društva;
14. donosi odluku o unutrašnjoj organizaciji stručne službe Društva;
15. donosi odluku o davanju u zakup stalnih sredstava, poslovnih prostora i slično;
16. daje saglasnost za zaključivanje ugovora druge vrste koje potpisuje predsjednik odnosno podpredsjednik Upravnog odbora;
17. donosi odluku o sponzorstvu i donacijama;
18. predlaže Skupštini za nagrade i pohvale;
19. predlaže udruživanje Društva u druga Društva i saveze;
20. predlaže opoziv članova Upravnog odbora;

21. predlaže osnivanje preduzeća ili drugih pravnih subjekata za obavljanje djelatnosti od interesa Društva;
22. odlučuje o davanju raznih pomoći članovima Društva i ostalih;
23. utvrđuje visinu članarine i ostalih naknada;
24. organizuje razne promocije, zajedničke nastupe na smotrama, revijama i izložbama, seminare, izlete i slično;
25. obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim opštim aktima Društva;

Predsjednik Društva

Član 22.

Predsjednik Upravnog odbora je ujedno i predsjednik Društva, a podpredsjednik (zamjenik predsjednika) Upravnog odbora je istovremeno i podpredsjednik Društva. Za svoj rad Predsjednik, odnosno podpredsjednik kada zamjenjuje Predsjednika odgovara Skupštini.

Mandat predsjednika i podpredsjednika traje 4 (četiri) godine.

Član 23.

Predsjednik Društva obavlja slijedeće poslove:

1. saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora;
2. potpisuje odluke Upravnog odbora;
3. predstavlja i zastupa Udruženje;
4. u ime i za račun Društva zaključuje ugovor i vrši druge pravne poslove u okviru ovlaštenja datim ovim Statutom i drugim aktima Društva;
5. predlaže Upravnom Odboru prijem u radni odnos radnika stručne službe ukoliko za to postoje financijske mogućnosti, donosi rješenje o rasporedu;
6. donosi odluke o prestanku rada radnika stručne službe;
7. odlučuje o nabavci stalnih sredstava vrijednosti do 1.000, 00 KM(hiljadu KM) pojedinačno;
8. nalogodavac je za korišćenje financijskih sredstava Društva;
9. izriče disciplinske mjere radnicima stručne službe;
10. podnosi Upravnom odboru i Skupštini godišnji izvještaj o radu Upravnog odbora;
11. inicira opoziv pojedinih članova Upravnog odbora;
12. Predsjednik Upravnog odbora dio svojih ovlaštenja može prenjeti na izvršnog direktora, ukoliko dođe do njegovog imenovanja, a što verifikuje odlukom Upravnog odbora;

13. obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim opštim aktima Društva.

Član 24.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Upravnog odbora mogu biti razrješeni dužnosti:
-na zahtjev,

-zbog neaktivnosti ili drugih koji se negativno odražavaju na rad i ugled Društva,

-ako ne izvršava odluke i zadatke koje dobija od Skupštine i Upravnog odbora,

-prestankom članstva.

Odluku o razrješenju donosi Skupština Društva nadpolovičnom većinom članova Skupštine.

SEKCIJE

Član 25.

Radi uspješnijeg ostvarivanja i sprovođenja ciljeva i zadataka radi kojih je osnovano Udruženje te razmatranja pojedinih pitanja od neposrednog interesa za pojedine djelatnosti članova Društva, u okviru Društva mogu se organizirati sekcije uzgajivača određene pasmine pasa, Društvo će formirati neku od sekcija ukoliko ima najmanje 5 zainteresiranih članova Društva za formiranje neke od sekcija. Odluku o promjeni broja sekcija donosi Upravni odbor kada za to ukaže potreba.

Član 26.

Sekcije Društva u svom djelokrugu rada razmatraju pitanja od interesa za pojedine sekcije i o tome donose odgovarajuće zaključke, stavove i preporuke. Upravni odbor Društva dužno je da razmatra i raspravija o prijedlozima i zaključcima sekcije te da preduzima odgovarajuće mjere po zahtjevu sekcija u skladu sa zakonom, propisima i ovim Statutom. Upravni odbor Društva je obavezno da o svojim stavovima i preduzetim mjerama obavještava sekcije.

Član 27.

Organizacija i rad sekcija kao i njihov organ bliže se uređuje Programom rada, koji donosi Upravni odbor.

Nadzorni odbor

Član 28.

Nadzorni odbor čini **predsjednik i 2 člana** koje bira i razrješava Skupština. Mandat Nadzornog odbora traje 4 godine. Isto lice može biti ponovo birano u Nadzorni odbor.

Član 29.

Ovlaštenja Nadzornog odbora su:

- da kontroliše sprovođenje Statuta i drugih akata;
- da kontroliše ostvarivanja prava i izvršenje prava i obaveza organa Društva;

- da kontroliše materijalno i finansijsko poslovanje.

Nadzorni odbor obavlja i druge poslove koje mu u zadatak da Skupština

Član 30.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvještaj najmanje jednom godišnje. Rad Nadzornog odbora uređuje se Poslovníkom.

Član 31.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni dužnosti:

- na zahtjev;
- zbog neaktivnosti ili drugih razloga koji se negativno odražavaju na rad i ugled Društva;
- neizvršavanje odluka i zadataka koje dobije;
- prestankom članstva.

Sud časti

Član 32.

Sud časti na nivou Društva ima tri člana. Članovi Suda časti biraju između sebe predsjednika Suda časti. Sud časti ima zadatak da na nivou Društva uglavnom rješava po žalbama članova Društva. Odluka Suda časti donešena po žalbi je konačna u postupku. Sud časti djeluje u skladu s Pravilnikom o Sudu časti koji donosi Upravni odbor Društva.

VIII - PREDSTAVLIANJE I ZASTUPANJE

Član 33.

U javnosti Društvo predstavlja predsjednik Društva.

U pravnom prometu Društvo zastupa predsjednik Društva u okviru svojih ovlaštenja datih ovim Statutom.

IX - FINANSIRANJE DJELATNOSTI I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Član 34.

Imovinu udruženja čine:

- 1) članarine, kada je u pitanju udruženje;
- 2) dobrovoljni priloz i pokloni fizičkih i pravnih lica;
- 3) sredstva dodjeljenja iz budžeta;
- 4) prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- 5) prihodi stečeni obavijanjem privredne djelatnosti;
- 6) drugi prihodi stečeni, u skladu sa Zakonom i statutom.

Društvo se finansira:

- prihodima od članarine,
- prihodima od donacija i sponzorstva,
- vlastitih aktivnosti Društva
- prihodi od raznih priredaba Društva (zabave, koncerti, izložbe, sjela, izleti, lutrija, tombola i drugo);
- prihodi od izdavaštva Društva (kalendari, listovi, knjige, brošure, razglednice i drugo)
- prihvaćenih i usklađenih programa rada i djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju putem fondova, državnog, federalnog, kantonalnog, općinskog budžeta;
- programa kojeg ugovorno prihvati sponzor,
- organizacije nastupa i priredbi,
- prodaje ulaznica za nastupe i priredbe,
- pružanja usluga korisnicima u okviru svoje kulturno-umjetničke djelatnosti,
- prihodima iz drugih izvora u skladu sa zakonskim propisima.

Visina i način plaćanja članarine regulisati će se posebnom Odlukom o članarini, koju donosi Skupština Društva.

Član 35.

Odluke o prihodima i rashodima donosi Skupština Društva u skladu sa finansijskim planom i programom rada Društva.

Financijsko poslovanje Društva obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Društvo vodi financijsko poslovanje prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijsko poslovanje obavlja blagajnik Društva.

Blagajnik je izvršitelj Financijskog plana Društva i o finansijskom poslovanju Društva podnosi izvješće Skupštini Društva.

Sredstva Društva koriste se samo za namjene iz njezine djelatnosti.

Materijalno-financijsko poslovanje Društva vodi se po važećim zakonskim propisima.

Član 36.

Ako član Društva nije izmirio svoje obaveze za predhodnu godinu iz članarine prema Društvu, gubi pravo odlučivanja u organima Društva dok ne izmire te obaveze. Ako ne uplati članarine

za dvije godine uzastopno, po odluci Skupštine Društva gubi pravo na članstvo u Društvu izuzev onih koji su Odlukom o visini članarine oslobođeni plaćanja uslijed socijalnog stanja.

Odluku iz prethodnog stava Skupština donosi na prijedlog Upravnog odbora.

X - ZAPOSLENI I ANGAZOVANI U DRUŠTVU

Član 37.

Društvo može u skladu sa potrebama imati stalno zaposlene radnike koji mogu biti, a ne moraju biti članovi Društva. Zaposleni radnici imaju obaveze, odgovornosti i prava u skladu sa zakonom, ovim Statutom i internim aktima Društva.

Član 38.

Društvo zaključuje ugovor o angažovanju stručnih saradnika (trenera, predavatelja, istraživača, analitičara, advokata, konsultanata, savjetnika isl.) za rad u glavnoj kancelariji .

Stručni saradnici se mogu angažovati i za samo određene poslove radi realizacije pojedinačnih projekata organizacije iz djelatnosti Društva.

Stručni saradnici ne moraju biti zaposleni u Udruženju.

Član 39.

Stručni saradnik može biti lice sa odgovarajućim moralnim i stručnim autoritetom, a ako je angažovan za rad u kancelariji - terenskoj kancelariji mora biti lojalan programskim načelima i statutarnim ciljevima Društva.

Član 40.

Društvo može imati volontere koji se angažuju na realizaciji misije i konkretnih ciljeva organizacije, koji nisu zaposleni u Društvu.

Organizacija i rad stručne službe regulisan je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova, koje donosi predsjednik Društva.

XI - JAVNOST RADA, INFORMIRANJE I KOMUNIKACIJA

Član 41.

Rad Društva i njegovih organa je javan.

O stavovima, zaključcima i poslovnim odlukama Društva i njegovih organa redovno se informiše javnost i članstvo putem saopštenja za javnost, elektronskih i pisanih medija, interneta ili radnih sastanaka a članovi Društva mogu biti obavješteni i putem informativnog biltena ili nekim drugim vidom informisanja .

XII - PEČAT DRUŠTVA

Član 42.

Društvo ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, sa tekstom Društva iz člana 3. Statuta Društva, kružno ispisanim, u sredini skraćeni naziv Društva i naziv općine Velika Kladuša ispod kojeg se nalazi slika otiska pseće šape. Društvo ima i svoj štambilj pravougaonog oblika - dimenzija 40 x 30 mm, sa znakom, skraćenim nazivom i sjedištem Društva, te oznakom za broj akta i datum.

Član 43.

Društvo ima amblem. Gornji dio ablema sadrži glavna obilježja koji se sastoji iz kružno ispisanog naziva KINOLOŠKO DRUŠTVO "Canis Cladosa" kojeg s obje strane ograničavaju slike otiska psećih šapa između kojih je naziv općine Velika Kladuša. U sredini sa plavom podlogom iza a zelenom naprijed je silueta starog grada ispred koje je slika njemačkog ovčara sa podignutim šapama.

XIII - SPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJA ILI RASPUŠTANJE

Član 44.

Društvo se može pripojiti drugom Društvu.

Drugo udruženje se može pripojiti ovom Udruženju.

Društvo može izvršiti spajanje sa drugim udruženjem tako da takvim spajanjem nastane novo Društvo.

Društvo se može transformirati u fondaciju, u skladu sa zakonom.

Društvo se može raspustiti, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 45.

Odluku o spajanju, pripajanju ili transformaciji donosi Skupština Društva, dovoćinskom većinom članova, na prijedlog predsjednika Društva.

XV PRIZNANJA I NAGRADE DRUŠTVA

Član 46.

Društvo može dodijeliti priznanja i nagrade svojim članovima, kao i drugim pojedincima i organizacijama zaslužnima za razvoj Društva.

Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

XVI - PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Član 47.

Prestanak rada Društva može nastupiti u slijedećim okolnostima:

- odlukom Skupštine Društva,

- ako broj članova bude manji od zakonski propisanog minimuma za rad Društva,
- ako rad Društva zabrani nadležni organ.

Član 48.

U slučaju prestanka rada Društva, Skupština će usvojiti likvidacioni plan te imenovati i postaviti jednog ili više likvidatora. U slučaju prestanka rada Društva imovina Društva se raspoređuje prvenstveno na izmirenje zakonskih i ugovornih obaveza. Imovina Društva koja je uživala poreske, carinske i druge povlastice, ili primljene budžetske donacije ili donacije građana ili pravnih lica u ukupnom iznosu većem od 10.000,00 KM u predhodnoj ili tekućoj kalendarskoj godini, dodjeljuje se Društvu koje se bavi istim ili sličnim ciljevima na području F BiH.

Društvo je dužno voditi poslovne knjige i sastavijati finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom i drugim propisima !

Organi Društva dužni su upravljati imovinom s pažnjom dobrog domaćina !

Članovi organa Društva dužni su osigurati da se svi pravni poslovi zaključuju po tržišnoj vrijednosti ili uvjetima koji su povoljniji za Društva.

XVII - PRIJELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

Član 49.

Izmjene i dopune ovog Statuta provode se po istom postupku koji je predviđen za njegovo donošenje, na temelju inicijative članstva ili organa Društva. Izmjene i dopune ovog Statuta donose se dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Skupština Društva na kojoj se razmatraju izmjene i dopune Statuta Društva može se održati ako joj prisustvuje najmanje polovina članova Društva.

Član 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja od strane Skupštine Društva, a primjenjivaće se od dana ovjere od strane nadležnog organa uprave.

Broj :02/19

Velika Kladuša, dana 26.10 .2019, godine

Predsjednik Skupštine
KD "CANIS CLADOSA" VELIKA KLADUŠA
